

CAPZ-2/2023

**INFORMACJA O WYNIKACH PRZEPROWADZONEGO NABORU
KANDYDATÓW**

**do pracy w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej
w Łódź, ul. Małachowskiego 74
na stanowisko:
Asystent Rodziny**

w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej

Na podstawie § 33 zarządzenia Nr 3/21 Dyrektora Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej oraz zasad pracy Zespołu ds. Naboru”, w związku z zakończeniem procedury naboru na stanowisko asystenta rodziny

została wybrana Pani Aneta Tyszkiewicz, zamieszkała w Łodzi

Uzasadnienie:

Zespół ds. Naboru dokonał oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w naborze, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji. Pani Aneta Tyszkiewicz spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Kandydatka wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku asystenta rodziny.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Centrum zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z kandydatem wyłonionym w drodze naboru lub w ciągu 3 miesięcy od dnia publikacji informacji o wynikach naboru w przypadku zakończenia naboru bez wyłonienia kandydata do zatrudnienia. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej nie odsyła dokumentów kandydatom. Po upływie ww. okresu nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 39 Procedury naboru.

* Podanie miejsca zamieszkania wg Kodeksu Cywilnego wynika z art. 14 i 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

p.o. Dyrektora

Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej


Piotr Rydzewski